



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



ScuolaViva

La scuola aperta a tutti



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
3 CESCHELLI

VIA CIFERI N. 53 - SAN GIUSEPPE VESUVIANO (NA) 80047

Codice Istruzione: naic8fj00c

mail: naic8fj00c@istruzione.it

Codice Fiscale: 92044620638

pec: naic8fj00c@pec.istruzione.it

I. C. "3 - CESCHELLI"
SAN GIUSEPPE VESUVIANO (NA)
Prot. 0001096 del 12/02/2024
VII (Entrata)

All'Albo
Amministrazione
Trasparente
Ai docenti Interni
Al Sito web Istituzionale

Oggetto: Avviso pubblico interno reclutamento di docenti TUTOR relativo all'Avviso pubblico n.134894 del 21/11/2023 - FSE – Agenda SUD linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) 2013/1303, e del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060.

Codice Avviso: 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-494

CUP PROGETTO: I74D23002480001

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA per il conferimento di n. 10 incarichi come TUTOR INTERNO

Titolo Progetto: RINNOVA@MENTI FOR A BETTER FUTURE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DM 186 del 30.08.2023 Destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica nelle regioni del Mezzogiorno, nell'ambito della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) 2013/1303, e del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060. ALLEGATO 2

VISTA la nota 134894 del 21/11/2023 Agenda sud;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n.134894 del 21/11/2023 - FSE – Agenda SUD;

VISTA la delibera n. 189 del Collegio dei Docenti del 14.12.2023;

VISTA la delibera n. 86 del Consiglio di Istituto del 14.12.2023;

Via Ciferi n. 53 - San Giuseppe Vesuviano (NA) 80047mail: naic8fj00c@istruzione.it
pec: naic8fj00c@pec.istruzione.it; Codice Fiscale: 92044620638

VISTA la candidatura n. 1091066;

VISTA la nota MIM di autorizzazione prot. AOGABMI – 16058 del 05/02/2024;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa vigente di riferimento per la realizzazione dei progetti FSE;

VISTO il proprio decreto prot. n. 1038 del 08.02.2024 di assunzione in bilancio del finanziamento autorizzato;

VISTA la delibera del C.I. n.209 del Verbale n. 49 del 29/04/2019 inerente ai Criteri di valutazione delle candidature per la selezione e l'individuazione degli esperti e dei tutor;

VISTE le note MIUR prot. n. 34815 del 02/08/2017 , 35926 del 21/09/2017 come novellate dalla nota Prot. n. 25415 del 4/11/2021 sui criteri di conferimento degli incarichi;

DATO ATTO che ogni singola Istituzione scolastica, nell'ambito della propria autonomia, utilizza le risorse di cui trattasi in funzione delle proprie concrete esigenze enel rispetto delle finalità di utilizzo di utilizzo delle risorse interne in via prioritaria;

CONSIDERATO che questa Istituzione scolastica è stata autorizzata ad attuare, entro il 31/08/2024, il seguente progetto per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti;

VISTA la necessità di procedere alla individuazione di esperti e dei tutor di classe con specifiche professionalità da reclutare tra i docenti interni per lo svolgimento delle attività formative relative a 10 moduli formativi;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTO il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;

PREMESSO che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azioneformativa cui affidare l'incarico di **TUTOR**;

VISTA la nota prot. AOODGEFID n. 1498 del 09/02/2018 - allegato 1, contenente "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020" e, in particolare, la selezione di esperti, tutor e madrelingua;

EMANA

il presente avviso pubblico interno avente per oggetto la formazione, mediante procedura comparativa per titoli, di una graduatoria di docenti cui affidare l'incarico di **TUTOR INTERNO** per le attività inerenti alle azioni di formazione previste con conoscenze e competenze coerenti con quanto richiesto dal presente bando per l'attuazione dei seguenti moduli di seguito indicati:

Moduli - 10.2.2A Competenze di base

Tipologia	Titolo	ore	Periodo di realizzazione
Italiano per stranieri	IO SONO. TU SEI: CONOSCERSI E CONOSCERE GLI ALTRI PER UN FUTURO MIGLIORE	30	Marzo-giugno
Italiano per stranieri	DIETRO IL SIPARIO il teatro come spazio comunicativo inclusivo	30	Marzo-giugno
Lingua madre	UN MONDO DI PAROLE	30	Marzo-giugno
Lingua madre	'DALLA PAGINA ALLA SCENA'	30	Marzo-giugno
Lingua madre	'New generation: il teatro fa scuola'	30	Marzo-giugno
Lingua madre	STORYTELLING: VIAGGIO NEL BOSCO NARRATIVO	30	Marzo-giugno
Matematica	Mat@abel	30	Marzo-giugno
Matematica	Mate...magica!	30	Marzo-giugno
Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie	GET READY@ MOVE AND TRY YOUR ENGLISH	30	Marzo-giugno

Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie	START UP WITH ENGLISH	30	Marzo-giugno
---	-----------------------	----	--------------

Periodo e sede di svolgimento delle attività

Le attività, che si svolgeranno in orario extracurricolare presso le sedi dell'I.C. "3 CESCHELLI" e/o presso sedi scuola primaria individuate in relazione alla specificità dei moduli, si articoleranno in lezioni della durata di almeno 2 ore. Alla fine dei percorsi, coinvolgendo gli alunni partecipanti, è prevista una performance per documentare alle famiglie il percorso svolto di ampliamento dell'offerta formativa e la sua valenza e ricaduta educativa.

Art. 1 - Condizioni di ammissibilità

Sono ammessi alla selezione i docenti in servizio presso questa Istituzione Scolastica con incarico a tempo indeterminato nell'a.s. 2023/2024 ovvero assegnato a tempo determinato per l'anno scolastico con contratto al 30.06.24 oppure fino al 31/08/2024. I candidati dovranno assicurare la propria disponibilità, per l'intera durata del modulo progettuale cui verranno assegnati e secondo il calendario delle attività prefissato all'interno di questa Istituzione Scolastica che verrà trasmesso alle competenti Autorità di Gestione. Il termine delle attività formative è previsto per il giorno 31.08.2024 salvo proroghe. Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di:

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Di non avere riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.
- Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- Aver preso visione del presente Avviso e di accettarne incondizionatamente i contenuti;
- Essere in possesso dei requisiti essenziali per effettuare attività di docenza nelle discipline per le quali si candida secondo i dettami normativi e le disposizioni ministeriali.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art.76 del predetto DPR 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione all'avviso ai sensi dell'art.75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione della procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza della graduatoria.

5 Art. 2 – Termini e modalità di presentazione della domanda .

I soggetti interessati al conferimento degli incarichi in oggetto dovranno far pervenire istanza di partecipazione (**Allegato A**) mediante PEC all'indirizzo naic8fj00c@pec.istruzione.it e/o a mano presso la segreteria scolastica, recante nell'oggetto la dicitura "domanda di partecipazione **TUTOR INTERNO**" **entro e non oltre le ore 24,00 del giorno 19/02/2024**, pena l'inammissibilità della domanda. La candidatura sarà ritenuta ammissibile e, quindi, valutabile solo se pervenuta nei termini previsti e se completa dei seguenti documenti:

- Domanda di Ammissione (Allegato A);
- Griglia di Autovalutazione (Allegato B);
- Curriculum Vitae in formato europeo completo di tutti i dati anagrafici e di contatti nonché di tutti i titoli di cui si chiede la valutazione;
- Autorizzazione ai dati personali (D. Lgs. n. 196/2003);
- Copia del documento di riconoscimento; Art. 3 – Requisiti di valutazione.

La valutazione dei curriculum pervenuti e l'elaborazione della relativa graduatoria sarà effettuata dalla Commissione di valutazione nominata dal Dirigente Scolastico al termine della presentazione delle domande, una volta verificata la consistenza numerica delle domande pervenute entro la scadenza del presente bando, ed è composta dal Dirigente Scolastico stesso, che la presiede, da almeno un docente esperto di attività di formazione e dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi del medesimo Istituto. Saranno valutati i curriculum dei candidati che, ad insindacabile giudizio della Commissione di valutazione, avranno presentato un progetto di percorso formativo ritenuto valido. La valutazione dei curriculum sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri:

- Possesso del profilo professionale richiesto dal Bando;
- Possesso di competenze, possibilmente certificate, inerenti all'incarico da svolgere;
- Possesso di titoli attinenti all'incarico;
- Esperienze analoghe all'incarico da ricoprire già svolte presso istituzioni scolastiche o di natura educativa;
- Coerenza tra il percorso culturale e professionale e la proposta progettuale aderente al modulo, al tema, alla metodologia relativa alla pedagogia attiva;
- Presentazione di un progetto di percorso formativo ritenuto valido dal RUP.

In relazione ai criteri generali sopra richiamati, l'attribuzione dei punteggi sarà operata in base ai parametri in seguito descritti, sulla base delle informazioni desumibili dai curriculum.

Nella fase di attribuzione dei punteggi e di individuazione del destinatario del contratto in qualità di esperto, la Commissione di valutazione procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola candidatura pervenuta e ammessa, ai sensi dell'art. 69 R.D. 23/5/1924 n. 827.

Ultimata la valutazione delle richieste, il Dirigente Scolastico redigerà una graduatoria provvisoria interna che sarà pubblicata sul sito web dell'Istituto in zona amministrazione trasparente.

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico dell'Istituto entro il termine perentorio di cinque giorni dalla data di pubblicazione della stessa graduatoria, da inoltrare con le stesse procedure previste per la presentazione delle domande.

Decorso tale termine e non pervenendo nessun reclamo, la graduatoria provvisoria assumerà carattere definitivo.

Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in autotutela.

A parità di punteggio, si darà precedenza al candidato interno a tempo indeterminato e, sempre a parità di punteggio, si darà precedenza alla più giovane età. Laddove si dovesse raggiungere la Fase 3 di selezione (tutor esterni) saranno applicati i medesimi criteri di precedenza a parità di punteggio. Il candidato non potrà presentare domanda contemporaneamente per i ruoli diversi di ESPERTO e TUTOR per il medesimo Modulo, stante l'esigenza di celerità che impone l'organizzazione ministeriale del PON in oggetto, trascorse 24 ore senza reclami scritti.

Si procederà al conferimento degli incarichi mediante formale lettera di incarico. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione di valutazione. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e casi similari.

L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

Art. 4 – Compiti del TUTOR:

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- Partecipa ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività progettuali;
- Svolge l'incarico secondo il predisposto calendario;
- Coadiuvare l'esperto nella documentazione delle attività;
- Coadiuvare l'esperto nella predisposizione di strumenti di verifica e valutazione;
- Cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine delle lezioni;
- Collabora con la figura di supporto in merito al flusso comunicativo relativo all'erogazione dei passi;
- Ottempera a tutte le ordinarie attività di sorveglianza degli alunni che partecipano alle attività progettuali;
- Partecipa alle riunioni periodiche di carattere organizzativo;
- Promuove i processi di partecipazione, operatività e collaborazione;
- Inserisce i dati di propria competenza relativi all'attività svolta durante il progetto (calendario, materiali didattici, prove di verifica ecc.) nel Sistema Informativo della piattaforma "Gestione Progetti PON" e "Gestione degli interventi";
- Cura la tenuta dei registri per le parti di propria competenza e successivo inserimento quotidiano e tempestivo sulla piattaforma di monitoraggio;
- Ottempera a tutte le ordinarie attività di sorveglianza degli alunni che partecipano alle attività progettuali.

Art. 5 – Motivi di inammissibilità, esclusione e decadenza. Sono causa di inammissibilità:

- Domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Avviso;
- Assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità.

Sono causa di esclusione:

- Mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sul Curriculum, sulla scheda di dichiarazione del punteggio e sul documento di riconoscimento;
- Mancanza dell'autorizzazione allo svolgimento dell'attività da parte dell'Ente di appartenenza;
- Non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato. La rinuncia all'incarico affidato anticipatamente rispetto alla naturale conclusione dei moduli può avvenire solo per comprovate ragioni non altrimenti fronteggiabili e la retribuzione sarà proporzionale alle ore effettivamente svolte e risultanti dal timesheet da consegnarsi al D.S.G.A. salvo diverse indicazioni provenienti dall'Autorità di Gestione.

Art. 6 – Rispetto delle norme sulla privacy

Durante lo svolgimento del proprio incarico l'Esperto si impegna al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico. Inoltre, è tenuto a rispettare le regole che ordinariamente valgono per il personale interno operante nella Scuola.

Art. 7 – Condizione contrattuali ed economiche

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico per il personale interno o in regime di collaborazione plurima con riferimento al CCNL scuola 2007, tramite contratti di prestazione d'opera per il personale esterno con riferimento agli artt. 2222 e ss. del C.C. Le attività progettuali dovranno svolgersi nel rispetto del calendario previsto il quale non è suscettibile di variazioni (fatte salve eventuali variazioni discendenti dalle tempistiche ministeriali di autorizzazione dei progetti). Per la prestazione effettuata, alla figura che sarà selezionata col presente avviso sarà corrisposto il

seguinte compenso stabilito con Avviso pubblico n.134894 del 21/11/2023

- Tutor: euro 30,00 (trenta/00) ad ora per 30 ore comprensive di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale, a totale carico dei beneficiari (Lordo Stato).

Sarà assegnato un solo incarico a tutor. Solo nel caso in cui non vi fossero candidature sufficienti, saranno conferiti più incarichi ad un solo tutor e compatibilmente con gli orari dei corsi. La retribuzione è dovuta soltanto se il progetto verrà effettivamente svolto e concluso nei termini di legge e previa verifica della correttezza delle procedure di registrazione realizzate sulla piattaforma GPU. La liquidazione della retribuzione spettante dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi da parte dell'Autorità di Gestione senza che la presente Istituzione Scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Art. 8 - Modalità di accesso agli atti

L'accesso agli atti sarà consentito nel rispetto e nei limiti della novellata Legge 7 agosto 1990 n. 241, del decreto legislativo 184/06 e del D.M. dell'ex MPI n. 60 del 1996, solo e soltanto quando saranno concluse tutte le operazioni

Art. 9 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D. Lgs. n. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico. Art. 11 - Responsabile del procedimento ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Faiella Tiziana.

Art. 10 - Pubblicizzazione del bando.

Il presente bando viene pubblicizzato, ai sensi del d. Lgs. n. 33/2013, come segue:

- Affissione all'Albo Pretorio online dell'Istituzione Scolastica;
- Sul sito Web della Scuola ;
- Agli Atti della Scuola.

San Giuseppe Vesuviano, 12 febbraio 2024

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Tiziana Faiella

Allegati

I candidati sono invitati ad utilizzare la modulistica allegata e composta da:

- Allegato A: Domanda di partecipazione;
- Allegato B: Griglia di autovalutazione dei titoli;
- Curriculum vitae in formato europeo.
- Fotocopia del documento d'identità